

**Informationen gem. Art. 13 DSGVO**

**Verantwortlicher:** Markt Windorf, vertreten durch den Ersten Bürgermeister Franz Langer, Marktplatz 23 in 94575 Windorf, Telefon-Nr. 08541 / 9626-2, Telefax-Nr. 08541 / 9626-96, E-Mail [info@markt-windorf.de](mailto:info@markt-windorf.de).  
**Datenschutzbeauftragter:** Datenschutzbeauftragter des Landratsamtes Passau, Domplatz 11 in 94032 Passau, Telefon-Nr. 0851 / 397-771, E-Mail [datenschutz@landkreis-passau.de](mailto:datenschutz@landkreis-passau.de).

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlagen	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien
<b>Abwasserabgabe</b>	Berechnung der Kleineinleiterabgabe <b>BayWHG, BayAbwG</b>	Name, Vorname, grundstücksbezogene Daten	Abgabepflichtige, Unternehmen	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Wasserwirtschaftsamt, Landratsamt Passau	30 Jahre nach Abschluss des Vorgangs
<b>Arbeitssicherheit und Betriebsmedizin</b>	Arbeitsschutz und Unfallverhütung; betriebsmedizinische Betreuung <b>ASiG</b>	Name, Vorname, Organisationseinheit, Tätigkeitsbeschreibung, Gefährdungsbeurteilung, Pflicht- und Angebotsuntersuchungen	alle Mitarbeiter	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Fachkraft für Arbeitssicherheit, Fachkraft für Betriebsmedizin	spätestens 30 Jahre nach Abschluss der Personalakte
<b>Auftragsvergaben</b>	Abwicklung von Bau- und Dienstleistungsaufträgen <b>DSGVO</b>	Unternehmensdaten, Anschrift, Name, Vorname, Tel.-Nr., E-Mail, Auskünfte aus Gewerbezentralregister	Auftragnehmer	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Ingenieur-Büros	10 Jahre nach Abschluss der Baumaßnahme bzw. des Vorgangs
<b>Brand- und Katastrophenschutz</b>	Organisation des Brand- und Katastrophenschutzes mit Telefonverzeichnissen, Lehrgangsanmeldungen, Aufgabenverteilung; <b>BayFWG</b>	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten (dienstlich und privat)	Führungskräfte der Hilfsorganisationen, betroffene Mitarbeiter	Führungskräfte der Hilfsorganisationen	spätestens nach 30 Jahren
<b>Bauleitplanung</b>	Durchführung von Bauleitplanverfahren, Befreiungen <b>BauGB</b>	Grundstücksdaten	Bürger, Grundstückseigentümer, Bauherrn, Planer	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Planer, Mitglieder des Marktgemeinderates	keine
<b>Bauverwaltung und Geodaten</b>	Bau- und Grundstücksdatenverwaltung, Vorkaufsrechte <b>BauGB, GO</b>	Name, Vorname, Adresse, Grundstücksdaten der Grundstückseigentümer und Bauherrn	Grundstückseigentümer, Bauherrn, Nachbarn, Planer	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Marktgemeinderates, Landratsamt Passau, Notare	keine
<b>Behinderten- und Seniorenarbeit</b>	Beratungstätigkeit, Veranstaltungen <b>GO</b>	alle Daten, die für eine zielgerichtete Seniorenarbeit- und Behindertenarbeit erforderlich sind	Bürger, Einrichtungen	Behinderten- und Seniorenbeauftragter, zuständige Verwaltungsmitarbeiter	10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs
<b>Beteiligungen des Marktes Windorf</b>	Verwaltung der Beteiligungen des Marktes Windorf <b>GO</b>	Name, Vorname, Anschrift, Funktion	Unternehmen, Geschäftsführer, Aufsichtsratsmitglieder, Mitglieder der Gesellschafterversammlungen	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Marktgemeinderates, Öffentlichkeit (Beteiligungsbericht)	keine
<b>Bewerbermanagement</b>	Personalgewinnung und Praktikanten, Ehrenämter <b>DSGVO</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, schulischer und beruflicher Werdegang, Zeugnisse	alle Bewerber	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Marktgemeinderates (Einsichtnahme); Personalratsmitglieder	spätestens 6 Monate nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens
<b>Bürgerversammlung und -beteiligungsverfahren</b>	Durchführung der Bürgerbeteiligung und Niederschriterstellung <b>GO, BauGB</b>	Name, Vorname, ggf. Anschrift, weitere Kontaktdaten	im Verfahren beteiligte Bürger und weitere Personen, Bürger, die sich in der Bürgerversammlung zu Wort melden	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Marktgemeinderates, Öffentlichkeit (im Rahmen der Veranstaltungen)	keine
<b>Dienstleistungen an Dritte</b>	Rechnungstellung für Leistungen des Marktes Windorf <b>DSGVO</b>	Name, Vorname, Anschrift, ggf. weitere Kontaktdaten	alle Personen, die kostenpflichtige Leistungen des Marktes Windorf in Anspruch nehmen	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs
<b>Ehrungen, Auszeichnungen. Ordensverleihungen</b>	Vorschläge, Organisation und Durchführung von Ehrungen <b>GO, BezO, versch. Gesetze und Verordnungen und Bekanntmachungen und Richtlinien zur Verleihung von Ehrungen, Auszeichnungen und Orden</b>	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Geburtsdatum, ggf. Partei- und Vereinszugehörigkeit, Funktionen im Verein (bzw. Verband, Organisation, Institution, etc.), bisherige Verdienste, Auszeichnungen, ggf. Vorstrafen.	zu ehrende Personen und weitere zur Ehrung/zum Empfang geladene Personen	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt Passau, Regierung von Niederbayern, ggf. Staatsministerium/Staatskanzlei, ggf. Verkehrswacht; Personenkreis, der bei der Ehrung anwesend ist und die Laudatio hört, Öffentlichkeit (Presseberichterstattung)	30 Jahre nach Abschluss des Ehrungsvorganges
<b>Feuerwehrwesen</b>	Nutzung personenbezogener Daten für die Erfüllung der Aufgaben nach <b>BayFWG</b>	Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum, weitere Kontaktdaten, Ausbildungsnachweise	aktive Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehren, Begünstigte von Feuerwehreinsätzen	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Polizei, Landratsamt, Kreisbrandinspektion, Bayerischer Feuerwehrverband	10 Jahre nach aktiver Dienstzeit (bei Kommandanten: 30 Jahre)
<b>freiwillige Leistungen, Förderprogramme</b>	Gewährung von freiwilligen Zuschüssen <b>GO, KommHV, Förderrichtlinien, Satzungen</b>	Name, Vorname, Unternehmensbezeichnung, Verein, Anschrift, weitere Kontaktdaten, SEPA- Mandatsdaten	Antragsteller, Vereinsvorsitzende	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, ggf. Mitglieder des Marktgemeinderates, Regierung von Niederbayern	spätestens 30 Jahre nach Abschluss der Maßnahme
<b>Friedhofsverwaltung</b>	Friedhofsverwaltung <b>BestG, BGB und Ortsrecht</b>	Name, Anschrift, Geburts- und Sterbedaten, ggf. SEPA-Mandatsdaten	Angehörige von verstorbenen Einwohnern, verstorbene Einwohner	Friedhofsbehörden, Bestattungsunternehmen, Trauerredner, Erben, Nachlassgericht	spätestens 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs/Ablauf des Nutzungsrechts
<b>Führung Inventarverzeichnisse</b>	Übersicht über den Bestand an Inventar, Vermögensverwaltung <b>GO, KommHV</b>	Name, Vorname, Organisationseinheit, Zimmer-Nr. ggf. weitere Kontaktdaten, Funktion	Mitarbeiter	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	bei Aussonderung des Inventars
<b>Fundsachen</b>	Durchführung der Fundsachenverwaltung <b>BGB</b>	Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer, Email des Finders und wenn erfolgreich des Verlierers	Verlierer und Finder	Finder, zuständige Verwaltungs- und Bauhofmitarbeiter	10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs
<b>Gemeindebücherei</b>	Buchausleihe und Beitrags- und Gebührenabrechnung <b>GO, Ortsrecht</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Staatsangehörigkeit	Bürger, weitere Nutzer der Gemeindebücherei, andere Bibliotheken im Rahmen der Fernleihe (LauBib) und der "Onleihe"	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	spätestens 10 Jahre nach Ausscheiden

<b>Gewerberegister</b>	Führung des Gewereregister mit An-, Ab- und Ummeldungen, Erteilung von Genehmigungen <b>GewO und GastG</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Telefonnummer, E-Mail, Unternehmensdaten	Gewerbetreibende	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, nationale Behörden, Polizei	keine
<b>Grundstücksgeschäfte</b>	Verträge im Rahmen des Grunderwerbs und der -veräußerung, Teilungserklärungen <b>GO, BayNatSchG, BGB</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Grundstücksdaten, SEPA- Mandatsdaten	Grundstückseigentümer oder künftige Grundstückseigentümer	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Notare, Grundbuchamt, Vermessungsamt	keine
<b>Informations- und Kommunikationstechnik</b>	Nutzerverwaltung, Überprüfung Nutzungsverhalten; Auswertungen zur Erreichbarkeit <b>DSGVO</b>	Name, Vorname, Organisationseinheit, weitere Kontaktdaten	Mitarbeiter	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	Automatische Löschung: private Daten 6 Monate, dienstliche Daten 9 Monaten nach Abschluss des Vorgangs
<b>Interne Organisation</b>	Organigramme, Geschäftsverteilungspläne, Telefonverzeichnisse, Telefonvermittlung <b>DSGVO</b>	Name, Vorname, Organisationseinheit, Zimmer-Nr. weitere Kontaktdaten, Funktion	Mitarbeiter	Mitarbeiter, Bürger, Geschäftspartner, externe Dienstleister	6 Monate nach Ausscheiden aus dem Beschäftigungs-/Dienstverhältnis, Geschäftsverteilung bzw. Organigramm unbegrenzt
<b>Kinder-, Jugend- und Seniorenarbeit</b>	Veranstaltungsteilnahme (Ferienprogramm, Ferienbetreuung, Seniorenveranstaltungen), Nutzung der Einrichtungen (JuZ, Internetcafe) <b>GO</b>	Name, Vorname, ggf. Geburtsdatum, Anschrift der Veranstaltungsteilnehmer, Nutzerdaten JuZ und Internetcafe, ggf. weitere Kontaktdaten	Teilnehmer an den Veranstaltungen, Personensorgeberechtigte, Nutzer der Einrichtungen	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Mitarbeiter in den Einrichtungen, Partner bei der Durchführung der Veranstaltungen	spätestens 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs
<b>Kindertagesstätten</b>	Kommunale und staatliche Zuschüsse an Kindertageseinrichtungen <b>BayKiBiG, AV BayKiBiG</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, die zur Kooperation mit den Kindertagesstätten notwendig sind	Kinder, Personensorgeberechtigte, Träger der Kindertageseinrichtungen, Mitarbeiter der Träger und Einrichtungen	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs
<b>Kontaktdatenverwaltung</b>	Verwaltung von Grunddaten von Personen, die mit der Gemeinde in Kontakt stehen <b>DSGVO</b>	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, ggf. Funktion, ggf. Geburtsdatum, Unternehmens- und Vereinsdaten	Mitarbeiter, Mitglieder des Marktgemeinderates, Beirats-, Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppenmitglieder, ehrenamtlich tätige Personen, weitere Mandatsträger, alle Personen und Unternehmen mit Bezug zum Markt Windorf	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	Daten werden laufend aktualisiert, Löschung, wenn kein Kontakt mehr besteht
<b>Kontaktdatenverwaltung in Zusammenhang mit Infektionsschutzmaßnahmen</b>	Nachvollziehbarkeit von Infektionsketten, Information Betroffener <b>IFSG, BayIfSMV</b>	Name, Vorname, Anschrift, ggf. weitere Kontaktdaten	Bürger, Besucher, Nutzer	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Gesundheitsamt (LRA Passau), ggf. Weitere zu beteiligende Behörden	4 Wochen nach Erhebung
<b>Kultur, Brauchtum, Partnerschaften und Empfänge</b>	Kulturveranstaltungen, Märkte, Kirchweihen, Ausstellungen, Empfänge und weitere Veranstaltungen, Partnerschaftsveranstaltungen <b>GO</b>	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Unternehmen, Organisation, ggf. Funktion der Eingeladenen	alle geladenen Personen und Teilnehmer an Veranstaltungen, alle Vertragspartner der Veranstaltungen, Unternehmen, ehrenamtlich Tätige, Mitarbeiter	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Partnergemeinden, Öffentlichkeit (anwesende Personen, Presseberichterstattung), Gema, Künstlersozialkasse	10 Jahre nach der Abschluss der Veranstaltung, Partnerschaftsunterlagen: 30 Jahre
<b>Melderegister</b>	Melderegister, Pass- u. Ausweisregister, versch. Auswertungen <b>BMG, PAuswG, PassG, MeldeG</b>	Name, Anschrift, Lichtbild, Doktorgrad, frühere Namen, Wohnung, frühere Wohnung, Steuer- ID, WBK, Betreuungsvermerke, Sperrungen und Schutzbestimmungen etc.	alle Einwohner	alle Behörden national, Religionsgemeinschaften, Parteien, Mandatsträger, Presse, Rundfunk, Fernsehen, Adressbuchverlage	keine Löschung der Daten im Melderegister, Pass- und Ausweisregister im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen
<b>Miet- und Pachtverträge</b>	Vermietungen von Wohnungen und Verpachtungen von Grundstücken, Vermietung von Veranstaltungsräumen und Sporthallen <b>BGB, BayWoBindG</b>	Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum, weitere Kontaktdaten	Bürger, Unternehmen, Vereine etc.	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	spätestens 30 Jahre nach Vertragsende
<b>Öffentlichkeitsarbeit, Internetauftritt</b>	Homepage- und Print-Produkte-Erstellung <b>BGB, BayPrG, TDG, MDStV, UrhG</b>	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Funktion	Mitarbeiter, Mitglieder des Marktgemeinderates und ehrenamtlich für den Markt Windorf Tätige, Bürger	alle Besucher der Homepage, Bürger, Behörden, Institutionen, Vereine und Verbände, Organisationen, Einrichtungen, usw., Medien und Öffentlichkeit	10 Jahre Nach Abschluss des Projekts bei Öffentlichkeitsarbeit, unbegrenzt bis zur Löschung der Internetseite beim Internet
<b>Personalvertretung</b>	Organisation betriebsinterner Veranstaltungen Stellungnahmen nach dem Personalvertretungsgesetz <b>BayPVG</b>	Name, Vorname, Organisationseinheit, E-Gruppe, BesGr, Stufenzuordnung	Mitarbeiter	Personalvertretung	spätestens nach 30 Jahren
<b>Personalverwaltung</b>	Gehaltszahlungen, Führen der Arbeitszeitkonten, Beihilfeabrechnung, Reisekostenabrechnung, Personalentwicklung <b>TVöD, BayBesG, KWBG, ArbZG, ArbZV, BayMuUrIG, Beihilferichtlinien, BayRKG, DSGVO</b>	Daten, die zur Personalbewirtschaftung und -entwicklung erforderlich sind.	Beamte, Beschäftigte, Auszubildende, Praktikanten	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Gehaltsabrechnungsstelle, Träger der Sozialversicherung, Kindergeldstelle, Steuerverwaltung, Zusatzversorgungskasse, Beihilfeabrechnungsstelle, Gewerbeaufsichtsamt	spätestens 30 Jahre nach Abschluss der Personalakte
<b>Schulen</b>	Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen (Gastschulverhältnisse, OGS, Schulmensa, Verkehrshelfer, Schülerbeförderung) <b>SchKfrG, BayEUG</b>	Name, Vorname, Geburtsdaten, Anschrift, weitere Kontaktdaten, SEPA-Mandatsdaten (Schulmensa und OGS) und besuchte Schule	Schüler, Personensorgeberechtigte, Verkehrshelfer	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Verkehrsbehörde, Auftragnehmer, Sachaufwandsträger anderer Kommunen, Regierung von Niederbayern, Grundschule des Marktes Windorf, Auftragnehmer Schülerbeförderung	5 Jahre nach Beendigung des Vorgangs

<b>Sicherheitsrechtliche Maßnahmen</b>	sicherheitsrechtliche Anordnungen <b>LStVG, Ortsrecht</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Halterdaten, Führungszeugnisse, Versicherungsscheine	Empfänger von begünstigenden (Genehmigung) oder belastenden Anordnungen (Untersagung, Verbot, Aufhebung einer Erlaubnis)	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Sicherheitsbehörden, Polizei, Gesundheitsamt, Veterinäramt, Verwaltungsgerichte	keine
<b>Sitzungsverwaltung, Sitzungsladung</b>	Organisation und Durchführung sämtlicher Sitzungen und Mandatsträgerverwaltung, Abrechnung von Sitzungsgeldern und Entschädigungen <b>GO, Ortsrecht, GeschO Marktgemeinderat</b>	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Fraktionszugehörigkeit, SEPA-Mandatsdaten, Abwesenheitsgründe bei Sitzungen, ggf. Foto	Mitglieder des Marktgemeinderates, betroffene Verwaltungsmitarbeiter	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Marktgemeinderates, Öffentlichkeit (Einsichtnahme in Sitzungsniederschriften und Veröffentlichungen im Internet)	max. 10 Jahre nach Ausscheiden, Sitzungsniederschriften unbegrenzt
<b>Sozialleistungen</b>	Arbeiten im Zusammenhang mit der Beantragung von sozialen Leistungen <b>Sozialgesetzbücher (SGB I-XII)</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, urkundlich erfasste Daten,	Antragsteller	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, zust.(Sozial-) Behörden, Rentenversicherung, Landratsamt Passau	20 Jahre nach Abschluss des Vorgangs
<b>Spendenabwicklung</b>	Annahme von Spenden <b>AO</b>	Name, Vorname, Anschrift	Bürger; Unternehmen, weitere Personen, die Spenden an die Gemeinde leisten	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Marktgemeinderates	keine (Daten in der Sitzungsniederschrift)
<b>Standesamt</b>	Durchführung von Trauungen, Beurkundungen und Erklärungen im Personenstandswesen, Benutzung und Fortführung der Personenstandsregister <b>PStG, PStV, PStG-VwV, BGB, EGBGB, LPartG, AdWirkG, StAG, BVFG, AufenthG, FreizügG/EU, FamFG</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, urkundlich erfasste Daten	Bürger, Behörden, Bestatter	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Standesämter, Landratsamt Passau, nationale und internationale Behörden, Religionsgemeinschaften	keine
<b>Statistische Zwecke</b>	Analyse der Nutzung des Websiteangebots <b>GO</b>	Anonymisierte IP-Adressen der Nutzer	Nutzer des Websiteangebots der Gemeinde	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	unmittelbar nach Trennung der Verbindung mit Homepage automatisch gelöscht durch Anonymisierung
<b>Stellungnahmen in bau- und denkmal-schutzrechtlichen, umwelt- und wasserrechtlichen Angelegenheiten</b>	Gemeindliches Einvernehmen <b>BauGB, BayyBO, BayWG, BayWHG, BayNatschG, BImSchG</b>	Daten, die zur Beurteilung des Vorhabens erforderlich sind, Adresse des Bauherrn und Vertreter: Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Lage des Baugrundstücks: Flurnummer, Straße, Ort	Bauherr / Antragsteller Nachbarn	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Marktgemeinderates, Landratsamt Passau, Landesamt für Denkmalschutz, Landesamt für Umwelt, Wasserwirtschaftsamt	20 Jahre nach Abschluss des Verfahrens
<b>Steuern, Beiträge und Gebühren</b>	Erhebung von Grund- und Gewerbesteuer sowie von einrichtungsgebundenen Beiträgen und Gebühren wie Wasserversorgung, Entwässerungseinrichtung usw., siehe <b>GewStG, GrStG, AO, KAG, Ortsrecht, HH-Satzung</b>	Name, Vorname, Anschrift, Steuerdaten, weitere Kontaktdaten, Grundstücksdaten (ALKIS), SEPA-Mandatsdaten	Bürger, Unternehmen, Behörden, Vereine etc.	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, ggf. Mitglieder des Marktgemeinderates	10 Jahre nach Veranlagung
<b>Touristische Information</b>	Durchführung der projektbezogenen Arbeiten im Bereich Fremdenverkehr / Tourismus <b>GO</b>	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten	Touristiker, Leistungserbringer im Bereich Fremdenverkehr	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Erholungssuchende, Hotelgäste, andere Tourismusbehörden, Tourismusverbände, Öffentlichkeit (Veröffentlichung auf der Homepage und in Broschüren etc.)	10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs
<b>Unternehmensdatenbank</b>	Speicherung von Unternehmensdaten mit Kontakten und Vorgängen zur Dokumentation <b>GewO, GO</b>	Name, Vorname, Unternehmensbezeichnung, Anschrift, weitere Kontaktdaten	Gewerbetreibende	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, AFG und Öffentlichkeit (Branchenverzeichnis)	spätestens 1 Jahr nach Abmeldung des Gewerbes
<b>Verkehrsrechtliche Maßnahmen</b>	verkehrsrechtliche Anordnungen und Sondernutzungserlaubnisse, Anordnungen aufgrund der gemeindlichen Satzung, Hausnummernzuteilung <b>StVO und BayStrWG, GO, Ortsrecht</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Firmendaten	Empfänger von begünstigenden (Genehmigung) oder belastenden Anordnungen (Untersagung, Verbot, Aufhebung einer Erlaubnis)	zuständige Verwaltungs- und Bauhofmitarbeiter, weitere Verkehrsbehörden, Polizei, Baufirmen, Ingenieurbüros, Verkehrsgutachter	nach 10 Jahren
<b>Versicherungsfälle</b>	Bearbeitung von Schadensfällen im Bereich Haftpflicht oder Vermögenseigenschaden <b>BGB</b>	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, SEPA-Mandatsdaten	antragstellende Bürger, Mitarbeiter	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Versicherungen	max. 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs
<b>Verwaltung der Beiräte, Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppen, bürgerschaftliche Engagement</b>	Organisation und Durchführung sämtlicher Beirats-, Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppensitzungen und ggf. Abrechnung der Entschädigungen <b>GO, Ortsrecht, weitere Ordnungen und örtliche Regelungen</b>	Name, Vorname, Anschrift, Zugehörigkeit zu einem Verein/einer Organisation, für die die Vertretung wahrgenommen wird, Anschrift, weitere Kontaktdaten, ggf. SEPA-Mandatsdaten, weitere Daten die zur Beantwortung der Anfragen, Sachverhalte, Themen notwendig sind	Mitglieder des Marktgemeinderates, der Beiräte, der Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppen, Bürger, betroffene Verwaltungsmitarbeiter	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	max. 10 Jahre nach Ausscheiden
<b>Videoüberwachung</b>	Ausübung des Hausrechts <b>DSGVO</b>	Bild der erfassten Personen	alle Personen, die sich im Erfassungsbereich aufhalten	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, im Schadensfall Strafverfolgungsbehörde	2 Wochen nach Aufzeichnung

<b>Wahlen und Bürgerbegehren und-entscheide, Volksbegehren und -entscheide</b>	Durchführung der Wahlen und Bürger- und Volksentscheide im Rahmen der kommunalen Ebene <b>GLKrWG, GLKrWO, LWG, BWG, EuWG, BV, GO</b>	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Wahlberechtigungen	Bürger, Kandidaten, Wahlhelfer	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Wahlhelfer, Wahlbehörden, Datendienstleister, Polizei, Landratsamt Passau, Landes- und Bundeswahlleiter im Fall von Beschwerden, Öffentlichkeit (Amtliche Bekanntmachungen)	Ergebnisse: unbegrenzt Löschung der Wahlunterlagen, Wählerlisten etc. spätestens zum Zeitpunkt der nächsten Wahl
<b>Zahlungsverkehr</b>	Auszahlungen, Einzahlungen, Mahnungen, Vollstreckungen, Stundungen, Erlässe <b>GO, KommHV, AO, ZPO</b>	Name, Vorname, SEPA-Mandatsdaten, weitere Kontaktdaten	Bürger, Unternehmen, weitere Personen	zuständige Verwaltungsmitarbeiter	keine
<b>Zutrittsberechtigungen</b>	Verwaltung der Zutrittsmedien <b>DSGVO</b>	Name, Vorname, Anschrift	alle Mitarbeiter, Externe mit Zugangsberechtigungen zu gemeindlichen Liegenschaften	bei Schaden und Missbrauchsfällen: an die jeweils ermittelnden Stellen	unmittelbar nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses bei Mitarbeitern, bei Wegfall des Berechtigungsgrundes bei Externen

Ihre Daten werden beim Markt Windorf solange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen zur Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten, Art. 15 DSGVO.
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu, Art. 16 DSGVO.
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen, Art. 17, 18 und 21 DSGVO.
- Wenn Sie in die Datenvereinbarung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mit Hilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu, Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.